

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 8 от 23.06.2016



Утверждено
Директор школы
О.А. Лесниченко
приказ № 157 от 23.06.2016

**Положение
о порядке перевода и отчисления обучающихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Северная средняя общеобразовательная школа №1 Белгородского
района Белгородской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода и отчисления обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Северная средняя общеобразовательная школа №1 Белгородского района Белгородской области», (далее Положение), осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2009 № 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Данное Положение учитывает разграничение полномочий между органами Управления образованием и образовательными учреждениями и способствует соблюдению правовой самостоятельности последних в рамках действующего законодательства.

2. Порядок отчисления обучающихся из общеобразовательного учреждения

2.1. Обучающиеся могут быть отчислены из муниципального общеобразовательного учреждения «Северная средняя общеобразовательная школа №1 Белгородского района Белгородской области» по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по основаниям:

1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2. По инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15-ти лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания; в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной

программе обязанностей и добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. По решению Совета школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15-ти лет, из школы, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование школы.

2.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося достигшего возраста 15-ти лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних по защите их прав и органов опеки и попечительства.

2.4. Администрация учреждения незамедлительно обязана проинформировать отчисление несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.5. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося в праве обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся.

При досрочном прекращении образовательных отношений, организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а так же лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно

устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Порядок перевода обучающихся в другое образовательное учреждение:

3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося и несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

3.1.1. осуществляют выбор принимающей организации;

3.1.2. обращаются в выбранную организацию с запросами о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

3.1.3. при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в УО.

3.2. Для осуществления перевода обучающегося в другую школу его родители (законные представители) обращаются с заявлением на имя директора МОУ «Северная СОШ №1» с просьбой об отчислении обучающегося из учреждения. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием Интернет.

3.3. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество;

б) дата рождения;

в) класс или профиль обучения;

г) наименование принимающей организации. В случае перевода в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в трехдневный срок издается приказ директора МОУ «Северная СОШ №1» об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.5. МОУ «Северная СОШ №1» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации).

3.6. По приезду на новое место жительства родители (законные представители) представляют в школе документы в соответствии с Правилами приема обучающихся образовательного учреждения.

3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания отчисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом в МОУ «Северная СОШ №1» не допускается.

3.8. Зачисление обучающегося в МОУ «Северная СОШ №1» в порядке перевода оформляется приказом директора МОУ «Северная СОШ №1» в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.3 с указанием даты зачисления и класса.

3.9. МОУ «Северная СОШ №1» при зачислении обучающегося, отчисления с исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МОУ «Северная СОШ №1».

3.10. Уведомление о приеме обучающегося в школу, расписка в получении личного дела и медицинской карты хранятся в исходной организации.

3.11. В случае, если обучающихся без уважительной причины не приступил к занятиям в 10-ти дневный срок, школа, в которую он прибыл, ставит об этом в известность комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту его пребывания.