

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом  
протокол  
от «13» сентября 2025 г. № 3

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзного  
комитета  
Л.р. Н.В. Трач  
протокол  
от «13» сентября 2025 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МОУ «Северная СОШ №1»  
Лесниченко О.А.  
приказ  
от «13» сентября 2025 г. № 11

**Положение  
о структурном подразделении «детский сад»  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Северная средняя общеобразовательная школа №1  
Белгородского района Белгородской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении «детский сад» муниципального общеобразовательного учреждения «Северная средняя общеобразовательная школа №1 Белгородского района Белгородской области» (далее – структурное подразделение «детский сад») определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеразвивающим программам для детей дошкольного возраста, присмотра и ухода за детьми в муниципальном общеобразовательном учреждении «Северная средняя общеобразовательная школа №1 Белгородского района Белгородской области» (далее – ОО), а также определяет порядок взаимодействия участников образовательного процесса.

1.2. Структурное подразделение «детский сад» осуществляет свою деятельность в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим положением.

1.3. В своей деятельности структурное подразделение «детский сад» руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом ОО.

1.3 Структурное подразделение «детский сад» не является самостоятельным юридическим лицом.

**2. Цели и задачи деятельности структурного подразделения «детский сад»**

2.1. Структурное подразделение «детский сад» организуется с целью:

- обеспечения государственных гарантий общедоступности дошкольного образования;
- развития детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с возрастом;
- обеспечения преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального общего образования.

2.3. Основными задачами деятельности структурного подразделения «детский сад» являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка;

- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ обучения и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

### **3. Управление структурным подразделением «детский сад»**

3.1. Непосредственное руководство структурным подразделением «детский сад» осуществляет директор ОО

3.2. Руководитель организует выполнение решений ОО по вопросам деятельности структурного подразделения «детский сад». Курирует работу структурного подразделения «детский сад» заместитель директора, на которого эта обязанность возложена приказом.

3.3. Компетенция руководителя:

- готовит и представляет на утверждение начальнику Управления образования администрации Белгородского района структуру и штатное расписание структурного подразделения «детский сад»;
- дает поручения и указания, обязательные для исполнения работниками структурного подразделения «детский сад»;
- обеспечивает соблюдения законности деятельности структурного подразделения «детский сад», контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурного подразделения «детский сад» с иными структурными подразделениями ОО;
- принимает решение о приеме на работу работников, расторжению трудовых договоров, поощрению и привлечению к ответственности работников структурного подразделения «детский сад»;
- осуществляет распределение должностных обязанностей работников структурного подразделения «детский сад»;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы для детей дошкольного возраста;
- обеспечивает необходимых условия функционирования структурного подразделения «детский сад»;
- осуществляет руководство приемом детей в структурное подразделение «детский сад», заключает от имени ОО договоры на обучение по образовательным программам дошкольного образования, договоры на оказание платных образовательных услуг;
- обеспечивает информационную открытость деятельности структурного подразделения «детский сад».

3.4. Компетенция заместителя директора, курирующего работу структурного подразделения «детский сад»

- готовит предложения годовому плану работы структурного подразделения «детский сад»;

- готовит проекты локальных нормативных актов ОО в рамках деятельности структурного подразделения «детский сад» в порядке и на условиях, установленных уставом ОО;
- готовит проекты организационно-распорядительных документов (приказы по личному составу, по основной деятельности) регулирующие образовательный процесс в структурном подразделении «детский сад»;
- дает поручения и указания, обязательные для исполнения работниками структурного подразделения «детский сад»;
- обеспечивает соблюдения законности деятельности структурного подразделения «детский сад», контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурного подразделения «детский сад» с иными структурными подразделениями ОО;
- принимает участие в разработке образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программы для детей дошкольного возраста;
- обеспечивает необходимых условия функционирования структурного подразделения «детский сад»;
- осуществляет прием детей в структурное подразделение «детский сад», готовит к заключению договоры на обучение по образовательным программам дошкольного образования, договоры на оказание платных образовательных услуг;
- обеспечивает информационную открытость деятельности структурного подразделения «детский сад».
- готовит отчетную документацию по деятельности структурного подразделения «детский сад»;
- взаимодействует с родителями обучающихся по вопросам, касающимся деятельности структурного подразделения «детский сад»

#### **4. Организация деятельности структурного подразделения «детский сад»**

4.1. В структурное подразделение «детский сад» принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет.

4.2. В структурном подразделении «детский сад» организуется:

- разновозрастная группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 2 лет;

4.3. Структурное подразделение «детский сад» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой ОО самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, федеральной образовательной программой дошкольного образования.

4.4. Режим работы структурного подразделения «детский сад»: понедельник – пятница с 7:00 до 17:30, суббота, воскресенье, праздничные дни – выходной

Группа структурного подразделения «детский сад» функционируют в режиме 10,5 часов.

4.5. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом МОУ

«Северная СОШ №1», настоящим Положением, структурное подразделение «детский сад» может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать платные дополнительные образовательные услуги за пределами образовательных программ, определяющих статус детского сада, с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между ОО и родителями (законными представителями).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности детского сада, финансируемой из бюджета.

4.6. ОО обеспечивает питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в структурном подразделении «детский сад» с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных образовательных учреждений.

4.7. Детский сад устанавливает режим дня для детей, последовательность, продолжительность разных видов деятельности детей, сбалансированность видов деятельности детей, исходя из условий детского сада, содержания реализуемых в детском саду образовательных программ, а также в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами.

4.8. Медицинское сопровождение детей структурного подразделения «детский сад» осуществляется медицинским персоналом ОО.

4.9. Работники структурного подразделения «детский сад» в обязательном порядке проходят периодические медицинские осмотры и обследование в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами

## **5. Комплектование структурного подразделения «детский сад»**

5.1. Порядок комплектования структурного подразделения «детский сад» определяется распорядительным актом Управления образования администрации Белгородского района.

5.2. Прием в структурное подразделение «детский сад» осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

5.3. Наполняемость группы определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

## **6. Организация образовательного процесса в структурном подразделении «детский сад»**

6.1. Обучение и воспитание в детей осуществляется на русском языке.

6.2. Содержание дошкольного образования в структурном подразделении «детский сад» определяется основными общеобразовательными программами дошкольного образования разрабатываемыми в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, федеральной образовательной программы дошкольного образования.

6.3. Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в соответствии с годовым планом работы, утверждаемым руководителем ОО, расписанием занятий, утверждаемым руководителем структурного подразделения «детский сад».

6.4. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста. Детский сад устанавливает максимальный объем нагрузки детей во время занятий, соответствующий требованиям действующих санитарных правил и нормативов. Система оценок при реализации образовательных программ в Детском саду не применяется.

6.5. При зачислении ребенка в первый класс, по заявлению родителя (законного представителя) ребенка за ним сохраняется место в дошкольной группе до 31 августа.

## **7. Права и обязанности участников образовательного процесса**

7.1. Участниками образовательного процесса, осуществляемого в структурном подразделении «детский сад», являются дети, их родители (законные представители) и работники ОО.

7.2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

7.3. Взаимоотношения между Детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, длительность пребывания ребенка в детском саду, размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Детском саду, иные условия.

7.4. Права и обязанности детей, их родителей (законных представителей) определяются законодательством Российской Федерации и уставом ОО.

7.5. Установление размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход в Детском саду, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основании Постановления Главы Белгородского района «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Белгородского района».

7.6. К педагогической деятельности в структурном подразделении «детский сад» допускаются лица, имеющие среднее профессиональное педагогическое или высшее профессиональное педагогическое образование.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;
- иные лица, запрещенные заниматься педагогическим трудом которым установлено Трудовым Кодексом РФ (в главе Трудового кодекса «Особенности регулирования труда педагогических работников»).

7.7. Система оплаты труда работников структурного подразделения «детский сад», штатное расписание, должностные обязанности работников устанавливаются руководителем МОУ «Северная СОШ № 1» с учетом предложений заместителя директора, курирующего работу структурного подразделения.

7.8. Права, обязанности, меры социальной поддержки работников структурного подразделения «детский сад» определяются законодательством Российской Федерации, уставом ОО, локальными нормативными правовыми актами ОО, трудовыми договорами, должностными инструкциями.

## **8. Финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения «детский сад»**

8.1. Финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения «детский сад» осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти.

8.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком, а также порядок взимания родительской платы устанавливается учредителем ОО.